

Учредительный документ юридического лица ОГРН 1247700177306 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.02.2024 за ГРН 1247700177306	
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения о сертификате эл	
Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E	
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ	
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025	

Утвержден

Решением №1 от 18 января 2024 года
Единственного учредителя
Некоммерческой организации -
Фонда управления целевым
капиталом ордена Трудового
Красного Знамени федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Московский
технический университет связи и
информатики»

УСТАВ

Некоммерческой организации - Фонда управления целевым капиталом
ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский технический университет связи и информатики»

Москва
2024



1.1 Некоммерческая организация — Фонд управления целевым капиталом ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики», в дальнейшем именуемый «Фонд», является не имеющей членства негосударственной, некоммерческой, специализированной организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов исключительно для формирования целевого капитала ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее — МТУСИ. Университета), использования и распределения дохода от целевого капитала в пользу МТУСИ.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 № N 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее — Федеральный закон), настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке — Некоммерческая организация - Фонд управления целевым капиталом ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики», сокращенное наименование — НКО Фонд развития МТУСИ, название на английском языке — Non-profit organization - The MTUCI University Endowment Fund, краткое наименование фонда на английском языке — NPO MTUCI Endowment.

Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд имеет самостоятельный баланс.

Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.6. Фонд имеет круглую печать с его полным наименованием на русском языке

1.7. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе, действует на принципах полной юридической самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.9. Фонд осуществляет деятельность, связанную исключительно с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.10. Фонд вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности.

1.11. Имущество, переданное Фонду его Учредителем и (или) иными лицами, является собственностью Фонда, если иное не установлено условиями предоставления такого имущества. Фонд использует переданное ему имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.13. Государство не отвечает по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства.

1.14. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.15. Фонд ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Фонд самостоятелен в подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Фонд может создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.18. Фонд может создавать филиалы, открывать представительства, и иметь официальных представителей за рубежом в соответствии с законодательством страны создания представительства, филиала, центра компетенции и (или) официального представителя.

1.19. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.20. Фонд представляет и защищает свои права, законные интересы своих Учредителей в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

1.21. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.22. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и использовании целевого капитала МТУСИ, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом было сформировано несколько целевых капиталов, годовой отчет готовится по каждому из них.

1.23. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.24. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществления контроля за деятельностью Фонда.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Фонд создан исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала в пользу МГУСИ в целях поддержки научной и образовательной деятельности молодых ученых, аспирантов и студентов, руководителей научных школ и заслуженных преподавателей, преподавателей, разрабатывающих и внедряющих инновационные проекты и новые образовательные технологии; создания и поддержания работы кадрового резерва Университета; содействия трудоустройству выпускников; формирования сообщества выпускников; поддержки научно-исследовательских и образовательных проектов и иных форм поддержки Университета.

2.2. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

2.3. Направлениями использования целевого капитала Фонда являются:

2.3.1. Материальная поддержка и финансирование деятельности молодых ученых, занятых в реализации перспективных НИР и НИОКР (специальные надбавки в системе оплаты труда, финансирование покупки оборудования, других расходов, связанных с реализацией научных проектов; оплата стажировок, курсов повышения квалификации, командировок и другие расходы);

2.3.2. Материальная поддержка и финансирование деятельности заслуженных преподавателей;

2.3.3. Материальная поддержка молодых преподавателей, разрабатывающих и внедряющих передовые методы обучения, инновационные проекты и новые образовательные технологии;

2.3.4. Оказание содействия в коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности заслуженных преподавателей, молодых ученых, аспирантов, студентов МГУСИ;

2.3.5. Финансирование формирования и деятельности кадрового резерва;

2.3.6. Поддержка деятельности сообщества выпускников;

2.3.7. Стипендиальная и грантовая поддержка студентов и аспирантов;

2.3.8. Развитие средств общения, коммуникации выпускников;

2.3.9. Поддержка образовательных и научно-исследовательских проектов Университета.

2.4. Для достижения уставных целей Фонд, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Публичный и индивидуальный сбор денежных средств для формирования целевого капитала и пополнения сформированного целевого капитала;

2.4.2. Передача целевого капитала в доверительное управление управляющей компании в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2.4.3. Использование и распределение дохода от целевого капитала в пользу МГУСИ.

3. Средства и имущество Фонда

3.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в

качестве добровольного имущественного взноса, является собственностью Фонда, если иное не предусмотрено условиями передачи такого имущества. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

3.2. Целевой капитал Фонда формируется денежными средствами в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, переданными в собственность Фонда на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пополняется за счет недвижимости и ценных бумаг.

3.3. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственные денежные средства.

3.4. Жертвователи передают в собственность Фонда на формирование целевого капитала денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании, а также недвижимость и ценные бумаги. Договором пожертвования или завещанием может быть предусмотрена передача денежных средств как для формирования целевого капитала, так и для пополнения уже сформированного Фондом целевого капитала в соответствии с условиями договора пожертвования.

3.5. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании по согласованию с учредителями Фонда, за исключением внесения денежных средств на депозитные счета в кредитных организациях. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

3.6. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием целевого капитала и осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы дохода от целевого капитала, поступившего за отчетный год. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его структурными подразделениями.

3.7. Управление имуществом, составляющим целевой капитал, должно осуществляться управляющей компанией на основании договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

3.8. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудования, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

3.9. Денежные средства и иное имущество, поступившее в Фонд и

принадлежащее Фонду на праве собственности, используется исключительно для достижения цели Фонда, указанной в настоящем Уставе.

3.10. Источниками формирования имущества Фонда могут являться имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, регулярные и единовременные поступления от Учредителей, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.

3.11. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых Фонд был создан. Обязанность выполнения условия настоящего пункта возлагается на лицо, руководящее ликвидацией Фонда.

3.12. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала Университета, осуществляемом на основании стандартной формы договора пожертвования. В этом случае Фонд обеспечивает свободный доступ любым заинтересованным лицам к ознакомлению с документами и информацией, предусмотренной действующим законодательством.

3.13. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета Фонда.

3.14. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда.

3.15. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Фонда.

4. Учредители и структура органов Фонда

4.1. К компетенции Учредителя в форме Решения (В случае наличия нескольких Учредителей – Общего собрания Учредителей) относится:

- утверждение Устава Фонда при его создании;
- утверждение состава Президиума Фонда и Попечительского совета Фонда (при их создании);
- назначение Директора Фонда (при создании Фонда);

4.1.2. Учредитель (Общее собрание Учредителей) фонда и его уполномоченные представители вправе:

- входить в состав Президиума и Попечительского совета;
- вносить добровольные имущественные взносы в Фонд;
- получать информацию о деятельности Фонда;
- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- выносить на рассмотрение органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции;

4.2. Органами управления Фонда являются:

4.2.1. Президиум Фонда – высший коллегиальный орган управления;
4.2.2. Директор Фонда – единоличный исполнительный орган;
4.2.3. Попечительский совет Фонда – надзорный орган Фонда, осуществляющий также функции совета по использованию целевого капитала.

4.3. Президиум Фонда:

4.3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум Фонда.

4.3.2. К компетенции Президиума Фонда относится решение следующих вопросов:

4.3.3 избрание/прекращение полномочий Председателя Президиума Фонда сроком не более 3 лет;

4.3.4 принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

4.3.5 определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

4.3.6 утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

4.3.7 определение управляющей компании и аудиторской организации;

4.3.8 утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

4.3.9 принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

4.3.10 внесение изменений в численный и персональный состав Попечительского совета Фонда;

4.3.11 последующее назначение Директора Фонда, и его досрочное прекращение полномочий;

4.3.12 образование в случае необходимости контрольно-ревизионных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.13 утверждение изменений и дополнений в Устав Фонда;

4.3.14 обращение в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

4.3.15 создание филиалов Фонда;

4.3.16 участие Фонда в других организациях;

4.3.17 определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключение из состава учредителей;

4.3.18 иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

4.3.19. Члены Президиума Фонда выполняют свои обязанности на добровольной основе (безвозмездно).

4.3.20. Президиум Фонда собирается по мере необходимости, по инициативе Учредителя (Учредителей) Фонда, Попечительского совета Фонда, Директора Фонда, но не реже одного раза в год.

4.3.21. Заседание Президиума Фонда правомочно (имеется кворум),

если на нем присутствуют более половины членов Президиума Фонда. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Президиума Фонда, принимаются простым большинством голосов Президиума Фонда, присутствующих на заседании, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.3.4-4.3.8, 4.3.10-4.3.17 Устава, когда решения принимаются единогласно либо квалифицированным (2/3) большинством голосов от числа присутствующих членов. Каждый член Президиума Фонда обладает одним голосом.

4.3.22. На заседаниях Президиума Фонда ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Президиума Фонда и скрепляется печатью Фонда.

4.4. Попечительский совет Фонда

4.4.1. Попечительский совет Фонда осуществляет функции совета по использованию целевого капитала МТУСИ.

4.4.2. К полномочиям Попечительского совета Фонда при осуществлении им функций Совета по использованию целевого капитала Университета относятся:

4.4.3. Предварительное согласование финансового плана Фонда и внесение изменений в него;

4.4.4. Определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

4.4.5. Предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала МТУСИ;

4.4.6. Утверждение внутреннего документа Фонда, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

4.4.7. Подготовка предложений о полномочиях Попечительского Совета Фонда при осуществлении своих функций и представление их в Президиум Фонда;

4.4.8. Контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

4.4.9. Одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

4.4.10. Осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

4.4.11. Другие предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом полномочия.

4.4.12. Попечительский совет Фонда действует на основании Положения, утверждаемого Президиумом Фонда.

4.4.13. Попечительский совет Фонда формируется из числа представителей Фонда, представителей МТУСИ, жертвователей (их

представителей) и иных лиц с учетом требований действующего законодательства. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета Фонда.

4.4.14. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета Фонда за выполнение возложенных на них функций.

4.4.15. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета Фонда. Решения по вопросам, относящимся к полномочиям Попечительского совета Фонда, принимаются большинством голосов членов Попечительского совета Фонда, присутствующих на заседании.

4.4.16. Каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом, при равенстве голосов голос Председателя Попечительского совета Фонда является решающим.

4.4.17. На заседаниях Попечительского совета Фонда ведется протокол, который подписывается Председателем Попечительского Совета Фонда, избираемого на заседании большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании, и скрепляется печатью Фонда.

4.4.18. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лиц, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.

4.4.19. Член Попечительского совета не может быть назначен на должность Директора Фонда.

4.4.20. Заседания Попечительского совета проводятся не реже двух раз в год. Решение о проведении заседания Попечительского совета принимается Председателем Попечительского совета, избранного на предыдущем заседании, по мере необходимости либо по инициативе Директора Фонда, Учредителя Фонда или жертвователя, внесшего вклад в размере свыше 10 процентов величины целевого капитала.

4.5. Директор Фонда

4.5.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда.

4.5.2. Директор Фонда на момент учреждения Фонда назначается Решением Учредителя, в дальнейшем назначение и прекращение его полномочий осуществляется Президиумом Фонда. Срок полномочий не может превышать 3 (трех) лет. Одно и то же лицо может быть Директором неограниченное число раз, в том числе подряд.

4.5.3. Директор Фонда действует от имени Фонда без доверенности.

4.5.4. К полномочиям Директора Фонда относятся:

4.5.5. Представительство интересов Фонда в отношениях с юридическими и физическими лицами;

4.5.6. Заключение от имени Фонда договоров, соглашений и иных сделок, соответствующих целям создания и предмету деятельности Фонда, решениям Президиума Фонда, Попечительского совета и иным внутренним документам Фонда, в том числе подписание от имени Фонда предварительно одобренного Президиумом Фонда договора доверительного управления с управляющей компанией;

4.5.7 Обеспечение выполнения финансового и иных планов, программ и проектов Фонда;

4.5.8 Обеспечение решений Президиума Фонда и Попечительского совета;

4.5.9 Издание приказов, распоряжений, утверждение инструкций и любых иных правил по организации внутренних процессов Фонда как юридического лица;

4.5.10 Оформление и подписание доверенностей, выдаваемых от имени Фонда;

4.5.11 Открытие (закрытие) счетов Фонда в кредитных организациях, распоряжение денежными средствами и иным имуществом с учетом ограничений, установленных законодательством и настоящим Уставом. Право подписи платежных и иных финансовых документов;

4.5.12 Определение организационной структуры Фонда. Утверждение штатного расписания и должностных инструкций сотрудников, определение условий оплаты труда, принятие на работу и увольнение сотрудников, применение к ним мер поощрения и взыскания;

4.5.13 Иные полномочия, которые не отнесены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда.

5. Обязанности и права лиц, участвующих в деятельности Фонда

5.1. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

5.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе Учредители Фонда), имеют право:

5.3. Получать консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Решением Учредителя (Общим собранием Учредителей) и Директором Фонда, а также заключенными договорами;

5.4. Устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;

5.5. Пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей.

5.6. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности.

5.7. Лица, оказывающие содействие Фонду должны:

5.8. Действовать строго в соответствии с требованиями Устава Фонда;

5.9. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

5.10. Воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5.11. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе получать информацию о формировании целевого капитала МТУСИ, доходе от доверительного управления целевым капиталом, а также об использовании дохода от целевого капитала, в который жертвователем были внесены

денежные средства, в порядке, установленном действующим законодательством.

6.Порядок прекращения деятельности Фонда

6.1.Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2 Фонд может быть ликвидирован:

6.2.2.Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

6.2.3.Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

6.2.4.В других случаях, предусмотренных законом.

6.3.Ликвидация Фонда производится Ликвидационной комиссией, которая назначается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда. Со дня назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

6.4.В случаях ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается МТУСИ.

6.5.Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд — прекратившим свое существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

6.6.При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал МТУСИ, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены — на цели, определенные Решением Учредителя (Общим собранием Учредителей) Фонда по согласованию с Попечительским советом Фонда.

6.7.При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно- историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.8. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

1) достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом, решением совета по использованию целевого капитала;

2) истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Федеральным законом, решением высшего органа управления некоммерческой организации - собственника целевого капитала;

3) принятия решения о реорганизации некоммерческой организации - собственника целевого капитала, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям

настоящего Федерального закона;

4) принятия решения о ликвидации некоммерческой организации - собственника целевого капитала;

5) в иных предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях.

7.Порядок внесения изменений в Устав Фонда

7.1.Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Президиума Фонда.

7.2.Решение о внесении изменений в Устав Фонда принимается двумя третями голосов присутствующих на заседании Президиума Фонда, в котором принимает участие более половины состава Президиума Фонда.

7.3.Изменения в Устав Фонда вступают в законную силу после их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Прошито и пронумеровано 12 стр.

Ректор С.Д. Ерохин

